



MAASEUDUN TERVEYS- JA  
LOMAHUOLTO ry.



Lomajärjestö täyttää  
Hakemusnumero

Asiakasvalinta perustuu STM:n vuosittaiseen valtionavustuspäätökseen ja siinä asetettuihin ehtoihin.  
**Hakemus täytetään huolellisesti ja selkeästi. Henkilötunnus** ilmoitetaan täydellisenä kaikilta hakijoilta ja hakija vakuuttaa tiedot oikeiksi allekirjoituksellaan. Hakemus käsitellään luottamuksellisesti.  
Hakijalla on halutessaan mahdollisuus tutustua itseään koskeviin rekisteritietoihin, jotka on tallennettu lomaohjelmaan.  
**Hakemuksessa päähakijana on aina perheen aikuinen! Puutteellisesti täytettyä hakemusta ei voida käsitellä!**

### 1. HAKIJAN HENKILÖTIEDOT

Sukunimi	Etunimi	Henkilötunnus (täydellisenä)	Puhelin, josta tavoittaa päivisin:
Lähiosoite	Postinumero	Postitoimipaikka	
Sähköpostiosoite	Sähköpostiosoitteeseeni EI SAA lähettää kutsua ja laskua myönnetystä lomasta: <input type="checkbox"/>		Alaikäisten lasten lkm

#### Perhesuhteet

Avio-/avoliitto  Leski  Eronnut  Naimaton  Yksinhuoltaja/yhteishuoltajuus

#### Ammattiasema

Palkansaaja  Maatalous-yrittäjä  Yrittäjä  Vanhuuseläkeläinen  Työkyvyttömyyseläkeläinen  Työtön  Muu, mikä \_\_\_\_\_

Käytössä olevat apuvälineet:

Erityisruokavaliot:

Diabetes: Kyllä  Ei

### 2. PUOLISON/AVOPUOLISON TIEDOT (tiedot täyterään, jos puoliso hakee lomatukea)

Sukunimi	Etunimi	Henkilötunnus (täydellisenä)
<input type="checkbox"/> Palkansaaja <input type="checkbox"/> Maatalous-yrittäjä	<input type="checkbox"/> Yrittäjä <input type="checkbox"/> Vanhuuseläkeläinen	<input type="checkbox"/> Työkyvyttömyyseläkeläinen <input type="checkbox"/> Työtön <input type="checkbox"/> Muu, mikä _____

Käytössä olevat apuvälineet:

Erityisruokavaliot:

Diabetes: Kyllä  Ei

### Lomalle mukaan tulevien lasten nimet ja henkilötunnukset (myös sukunimi, jos se on eri kuin hakijalla)

Nimi:	Henkilötunnus (täydellisenä)	Nimi:	Henkilötunnus (täydellisenä)
1.		6.	
2.		7.	
3.		8.	
4.		9.	
5.		10.	

### 3. HAEN LOMAA

Yksin  Puolison kanssa  Lasten kanssa  Ystävän/Ystäväperheen kanssa. Hakemus nimellä: \_\_\_\_\_

Lomalle tulee mukaan henkilökohtainen avustaja (palkattu kunnan päätöksellä). Avustajan yhteystiedot:

Nimi \_\_\_\_\_ Osoite \_\_\_\_\_

Puhelin \_\_\_\_\_ Sähköpostiosoite \_\_\_\_\_

Lomakohde:	Loma-ajankohta:	Lomateema:	Yhteistyöjärjestö/-yhdistys:
1.			
2.			
3.			

**4. TULOTIEDOT JA VELAT**

Tulotiedot on täytettävä aina. Tiedot täytetään myös puolison osalta, vaikka lomatukea haettaisiin vain toiselle puolisoista. Palkka, eläke, työttömyyspäiväraha tms. ilmoitetaan euromääräisenä kuukauden nettotulona. Maatalous- ja muut yrittäjät ilmoittavat yksityistalouden käytössä olevan kuukausitulon tai viimeksi vahvistetussa verotuksessa olleet vuositulot. Lomajärjestöllä on oikeus tulotietojen tarkistamiseen verottajalta.

Hakijan nettotulot/kk \_\_\_\_\_ euroa Puolison nettotulot/kk \_\_\_\_\_ euroa

Hakijan (yrittäjät) vuositulot \_\_\_\_\_ euroa Puolison (yrittäjät) vuositulot \_\_\_\_\_ euroa

Hakijan tulot muodostuvat (merkitään kaikki tulolähteet)

- Ansiotulo  Työttömyyspäiväraha  
 Pääomatulo  Sairaus-, äitiys- tms. päiväraha  
 Eläketulo  Muu, mikä \_\_\_\_\_

Puolison tulot muodostuvat (merkitään kaikki tulolähteet)

- Ansiotulo  Työttömyyspäiväraha  
 Pääomatulo  Sairaus-, äitiys- tms. päiväraha  
 Eläketulo  Muu, mikä \_\_\_\_\_

Hakijan velat

Lainat yhteensä \_\_\_\_\_ euroa

Lainanhoitokulut/kk \_\_\_\_\_ euroa

Puolison velat

Lainat yhteensä \_\_\_\_\_ euroa

Lainanhoitokulut/kk \_\_\_\_\_ euroa

**5. PERUSTELUT LOMATUEN TARPEELLE** (välttämättömät lomatuun myöntämisen kannalta).

Kuvaa omin sanoin perustelut lomatuun tarpeelle, **alleviivaus EI riitä!**

- Taloudelliset syyt:** (esim. asunto-, opinto-, kulutus- ja yritysvelat, lääke- ja/tai sairauskulut ym.)
- Terveydelliset syyt:** (terveysriskit, sairaudet, vammaisuus, toimintakyvyn rajoitukset ja avun tarve ym.)
- Sosiaaliset syyt:** (työttömyys, lomautus, yksinäisyys, perheongelmat, yksinhuoltajuus, omaishoitajuus ym.)

**LOMAN OMAVASTUUOSUUDEN MAKSAMINEN**

- Hakija maksaa omavastuuosisuuden itse  Kunnan, seurakunnan tms. antama maksusitoumus liitteenä  Laskutusosoite, jos muu kuin hakija itse: \_\_\_\_\_

**HAKIJAN ALLEKIRJOITUS**

Allekirjoituksellani suostun siihen, että hakemuksessa olevia loman käytännön järjestelyjen kannalta välttämättömiä tietoja (avun tarve, liikkuminen ym.) voidaan antaa lomakohteelle ja yhteistyöjärjestölle.

Vakuutan antamani tiedot oikeiksi

Paikka ja päiväys \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Allekirjoitus \_\_\_\_\_

Hakemukseeni liittyviä tietoja saa käyttää anonymina tutkimustarkoituksiin.

**LISÄTIETOJA HAKIJALLE**

Lomien hakuaika päättyy 3 kuukautta ennen lomien alkamispäivää.

**Täytä hakemus huolellisesti, puutteellisesti täytettyä hakemusta ei voida käsitellä.**

Lomatukea myönnettäessä otamme mahdollisuuksien mukaan huomioon hakemuksessa toivotut loma-ajankohdat ja -paikat.

**Myönteisestä päätöksestä ilmoitetaan hakijalle n. 2 kk ennen loman alkamispäivää. Kielteisistä päätöksistä emme ilmoita.**

Tiedustelut arkisin klo 9-13 numerosta 010 2193 460.

Palautusosoite:

Maaseudun Terveys- ja Lomahuolto ry.  
 Ruoholahdenkatu 8, 4. krs, 00180 HELSINKI

Lisätietoja puhelinpalveluajankana arkisin klo 9-13:

Puh. 010 2193 460 Faksi (09) 2418 795,  
 sähköposti: lomat@mtlh.fi, internet-osoite: www.mtlh.fi